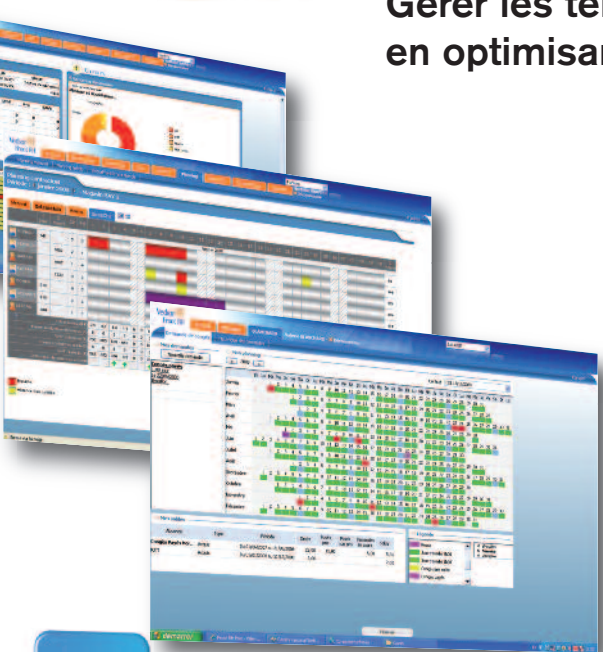


# Front RH Activité

**Gérer les temps et les activités des collaborateurs en optimisant la gestion quotidienne de l'entreprise**



## Informier et prévoir pour mieux décider

A partir de son portail, Front RH Activité donne à tous les acteurs de l'entreprise, managers, collaborateurs et experts RH les indicateurs nécessaires à la gestion de leur activité.

Les collaborateurs gèrent leurs demandes d'absence au regard de leurs droits. Ils consultent leurs soldes, leur planning et peuvent suivre l'historique et l'avancement de leurs demandes. Les managers disposent, pour gérer leurs équipes, d'indicateurs tels que le taux d'absentéisme, l'état des soldes de congés, et les plannings prévisionnels.

Les experts RH bénéficient de tableaux de synthèse des présences et absences et d'un suivi de l'avancement des demandes d'absence.

Le Workflow de validation des demandes intègre des contrôles et alertes en fonction des règles de gestion appliquées dans l'entreprise. Il garantit l'intégrité des informations en évitant toute ressaisie inutile.

## Respecter les règles légales et accords d'entreprise

Front RH Activité permet de gérer simplement des cycles de travail individuels et collectifs. Les événements d'absence et de présence sont définis selon les contraintes légales et réglementaires de chaque entreprise. Les compteurs sont personnalisables pour chaque type d'événements, de temps et d'activités.

Les informations issues de Front RH Activité alimentent automatiquement les données variables nécessaires au calcul de la paie.

## Organiser l'activité des collaborateurs dans l'entreprise

Véritable outil d'optimisation de la gestion des temps et des activités, Front RH Activité permet la mise en place de compteurs paramétrables, individuels et collectifs. L'ensemble de ces compteurs, tels que les Comptes Épargne Temps, RTT, heures supplémentaires, repos compensateur, heures travaillées, et autres, permettent de piloter l'activité de l'entreprise et simplifient la gestion des présences et absences des collaborateurs.

Les plannings permettent de gérer les données prévisionnelles et réelles de l'entreprise. Les collaborateurs et managers accèdent à leurs données personnelles et aux plannings de leurs équipes, à partir d'un simple navigateur internet.

Front RH Activité est une solution complète de gestion des activités qui s'intègre au système d'information ressources humaines de l'entreprise.

*Vedior Front RH édite, intègre et commercialise une plateforme de solutions et services de gestion de la Paie et des Ressources Humaines.*

*Vedior Front RH propose des solutions et services innovants, bénéficiant de l'expérience du service et de l'expertise technologique de ses actionnaires ; le Groupe Vedior France, acteur majeur dans l'univers des Ressources Humaines et la Société eFront, un des premiers éditeurs européens de solutions ASP en Europe.*

*Vedior Front RH apporte une réponse aux nouveaux besoins des entreprises par des solutions souples, ouvertes et interactives, des services sûrs et productifs permettant de satisfaire les besoins des entreprises et les attentes de leurs collaborateurs.*



# Front RH Activité

## Gestion des absences maladie

### Gestion complète des événements de type maladie, maternité, paternité et accident du travail

- Calcul des garanties au regard des conventions et accords d'entreprise.
- Calcul du précompte des Indemnités Journalières de la Sécurité Sociale.
- Valorisation des absences avec maintien du net.
- Gestion de la subrogation.
- Suivi des remboursements et comparaison avec les montants versés par la Sécurité Sociale.
- Génération des attestations maladies.

## Élaboration des calendriers et cycles de travail

### Calendriers pré-paramétrés

### Cycles de travail

- Gestion de cycles de travail collectifs et individuels.
- Création de cycles de travail personnalisés.

### Modèles journaliers

- Durée travaillée, théorique, minimale et maximale.
- Gestion des temps de pause.
- Définition des plages de temps (présence, absence, plage mobile).

## Gestion des événements

- Saisie individuelle ou collective, prévisionnelle, sur calendrier.
- Définition des règles de gestion propres à chaque type d'événements.
- Gestion des chevauchements des périodes d'événements.
- Gestion rétroactive des événements.

## Suivi des compteurs

### Visualisation des absences et des présences à partir des plannings

### Nombre illimité de compteurs individuels et collectifs d'absence et de présence

- Compteurs d'heures supplémentaires.
- Compteurs de repos compensateur.
- Comptes Épargne Temps.
- Compteurs de congés payés.
- Compteurs RTT.
- Compteurs congés enfants malades.
- Etc.

### Indicateurs d'activité :

- Suivi des contingents d'heures supplémentaires.
- Taux d'absentéisme.
- Répartition des absences par nature.

